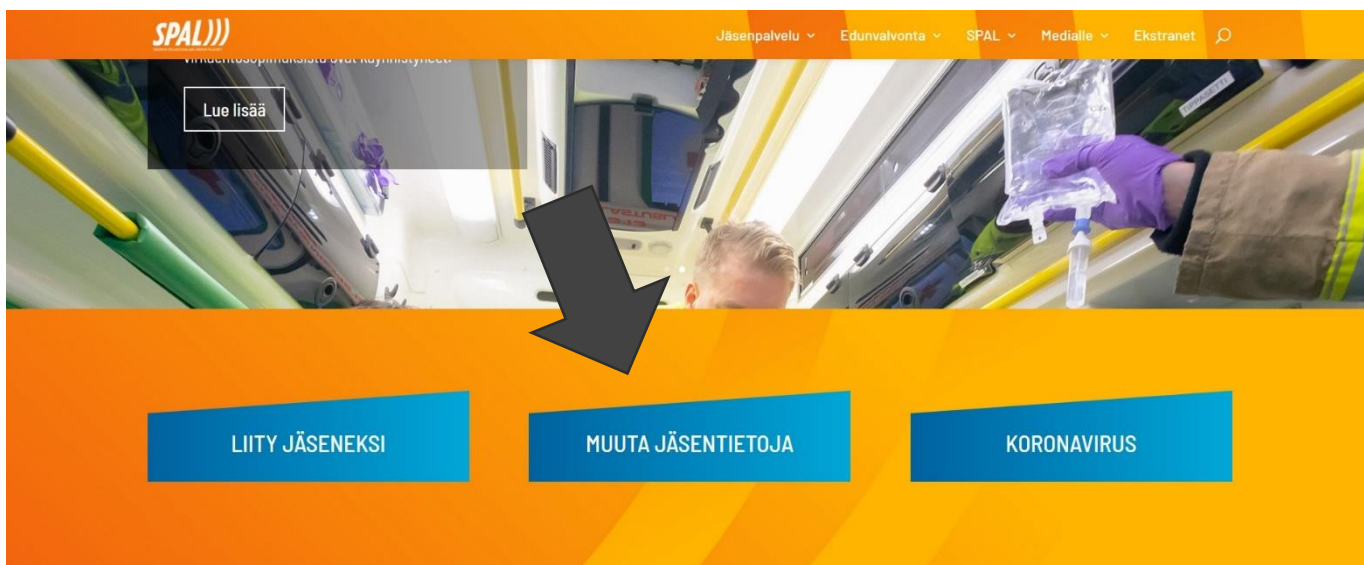


OHJE JÄSENTIETOJEN MUUTTAMISEEN

Mene osoitteeseen www.spal.fi ja valitse etusivulta MUUTA JÄSENTIETOJA.



Valitse seuraavalta sivulta: jäsenpalvelujen verkkoasioinnissa. Sivu aukeaa uuteen välilehteen.



KUN KIRJAUDUT ENSIMMÄISTÄ KERTAA:

- Klikkaa *tilaa uusi salasana*.
- Kirjoita sähköpostiosoite jonne varmennuskoodi lähetetään.
- Syötä sähköpostiisi tullut varmennuskoodi sille annettuun kenttään.
- Kirjoita ja vahvista uusi salasana.

HUOM! Mikäli sähköpostia ei löydy, tarkista sähköpostisi roskaposti-kansio. Jos sähköpostia ei löydy, ota yhteyttä liiton toimistolle tietojesi päivittämistä varten.

Yhteystiedot: toimisto@spal.fi tai p. 09 867 8880.

KUN KIRJAUDUT JATKOSSA:

- Kirjoita sähköpostiosoite ja salasana ja sen jälkeen klikkaa *Kirjaudu*.
- Sivun avautuu aloitusnäkyyn, josta voit lähteä tarkastelemaan tietojasi ja tarvittaessa tekemään muutoksia.

Perustiedot välilehdellä voit tarkistaa yhteystietosi ja tarvittaessa muuttaa niitä.

Perustiedot
Jäsenyydet
Työsuhteet
Jäsenmaksun perintä
Vaihda salasanaa

PERUSTIEDOT

Perustiedot

<p>Sukunimi * Salomäki</p> <p>Henkilötunnus</p> <p>Äidinkieli Suomi</p>	<p>Etunimi * Taina</p> <p>Osoitetietojani ei saa luovuttaa suoramarkkinoitiin <input type="checkbox"/> Osoitetietojani ei saa luovuttaa suoramarkkinoitiin</p>
--	--

Yhteystiedot

Lähiosoite *

Postinumero * <input type="text"/>	Postitoimipaikka * <input type="text"/>
Matkapuhelin * <input type="text"/>	Sähköposti * <input type="text"/>

Jäsenyydet välilehdellä näet nykyiset jäsenyystietosi.

Voit tarvittaessa ilmoittaa yhdistyksen vaihdoksesta tai liittyä työttömyyskassaan.

Voit lisäksi ilmoittaa jäsenyyden muista muutoksista: eläkkeelle jäämisestä, vuorotteluvapaalle jäämisestä, opiskelijaksi siirtymisestä tai ilmoittaa jostain muusta muutoksesta, esimerkiksi työttömyydestä.

Perustiedot
Jäsenyydet
Työsuhteet
Jäsenmaksun perintä
Vaihda salasanaa

JÄSENYYDEN MUUTTAMINEN

Yhdistys
Alla olevasta valikosta voit ilmoittaa yhdistyksen vaihdosta. Mikäli yhdistyksesi ei vaihdu, mutta jäsenlaji vaihtuu, valitse silti valikosta nykyinen yhdistyksesi

VALITSE

Jäsenlaji
Valitse alla olevasti valikosta vaihtoehto, mikäli jäsenyydessäsi tapahtuu jokin muutos (eläkkeelle jääminen, opiskelijaksi siirtyminen jne.)

Alkamispäivä

Työttömyyskassan jäsenyys

Liityn työttömyyskassan jäseneksi
 En liity työttömyyskassan jäseneksi

Tai [peruuta](#)

Työttömyyskassaan liittyminen tapahtuu samalta jäsenyydet välilehdeltä. Valitse työttömyyskassan jäsenyyden kohdalta liittyn tai en liity työttömyyskassan jäseneksi.



Perustiedot

Jäsenyydet

Työsuhteet

Jäsenmaksun perintä

Vaihda salasanaa

JÄSENYYDEN MUUTTAMINEN

Yhdistys

Alla olevasta valikosta voit ilmoittaa yhdistyksen vaihdosta. Mikäli yhdistyksesi ei vaihdu, mutta jäsenlaji vaihtuu, valitse silti valikosta nykyinen yhdistyksesi

VALITSE

Jäsenlaji

Valitse alla olevasti valikosta vaihtoehto, mikäli jäsenyydessäsi tapahtuu jokin muutos (eläkkeelle jääminen, opiskelijaksi siirtyminen jne.)

Alkamispäivä

9.4.2020

Työttömyyskassan jäsenyydet

- Liityn työttömyyskassan jäseneksi
 En liity työttömyyskassan jäseneksi

Tallenna

Tai [peruuta](#)

Työsuhteet välilehdellä näet nykyiset työsuhtetietosi.

Voit tarvittaessa ilmoittaa työnantajan vaihdoksesta ja/tai tehtävänimikkeen vaihdoksesta.



Perustiedot

Jäsenyydet

Työsuhteet

Jäsenmaksun perintä

Vaihda salasanaa

TYÖSUHTEEN LISÄÄMINEN

Työnantaja

Muu työnantaja

Täytä tähän työnantajasi nimi, mikäli sitä ei löydy nyt yllä olevasta "Työnantaja" valikosta

Tehtävänimike *

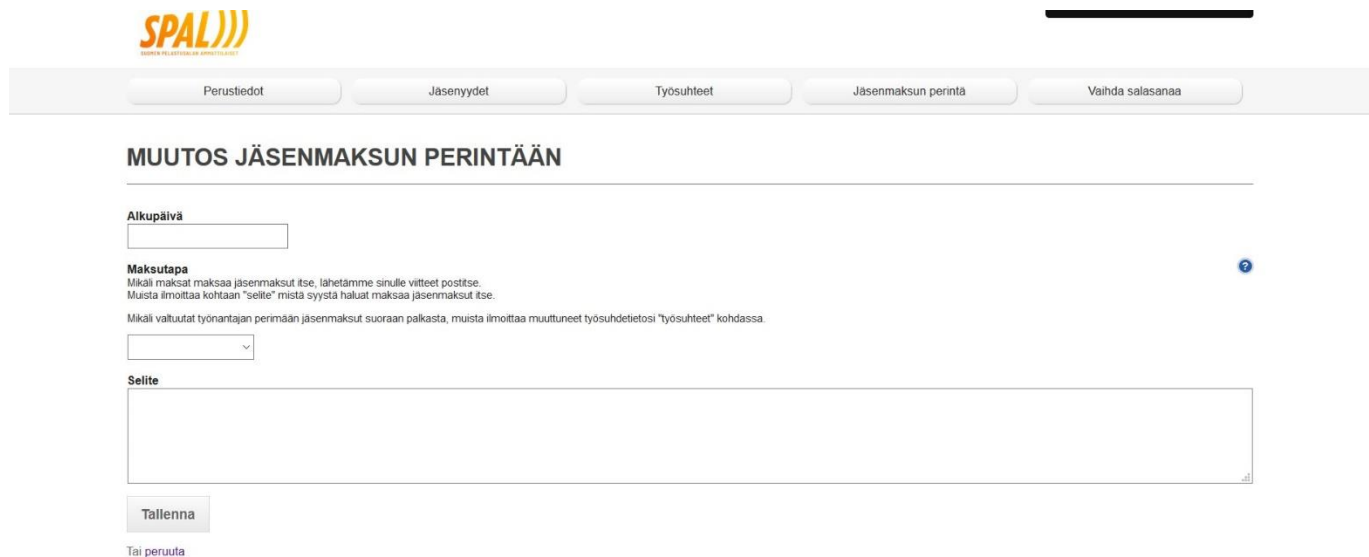
ensiholtaja

Alkupaivä

Tallenna

Tai [peruuta](#)

Jäsenmaksun perintä välilehdellä voit tehdä valtuutuksen, jolla työnantaja perii jäsenmaksut palkasta suoraan. Voit ilmoittaa myös jäsenmaksun maksamisesta itse, esim. opintovapaan aikana. Tällöin jäsenpalvelut toimittavat sinulle jäsenmaksutiedot.



SPAL
SUOMEN PELASTUSALAN AMMATTILAISET

Perustiedot Jäsenyydet Työsuhteet Jäsenmaksun perintä Vaihda salasanaa

MUUTOS JÄSENMAKSUN PERINTÄÄN

Alkupäivä

Maksutapa
Mikäli maksat maksaa jäsenmaksut itse, lähetämme sinulle viitteet postitse.
Muista ilmoittaa kohtaan "selite" mistä syystä haluat maksaa jäsenmaksut itse.

Mikäli valtuutat työnantajan perimään jäsenmaksut suoraan palkasta, muista ilmoittaa muuttuneet työsuhtetietosi "työsuhteet" kohdassa.

Selite

Tallenna

Tai [peruuta](#)

Muista aina lopuksi tallentaa tekemäsi muutokset!