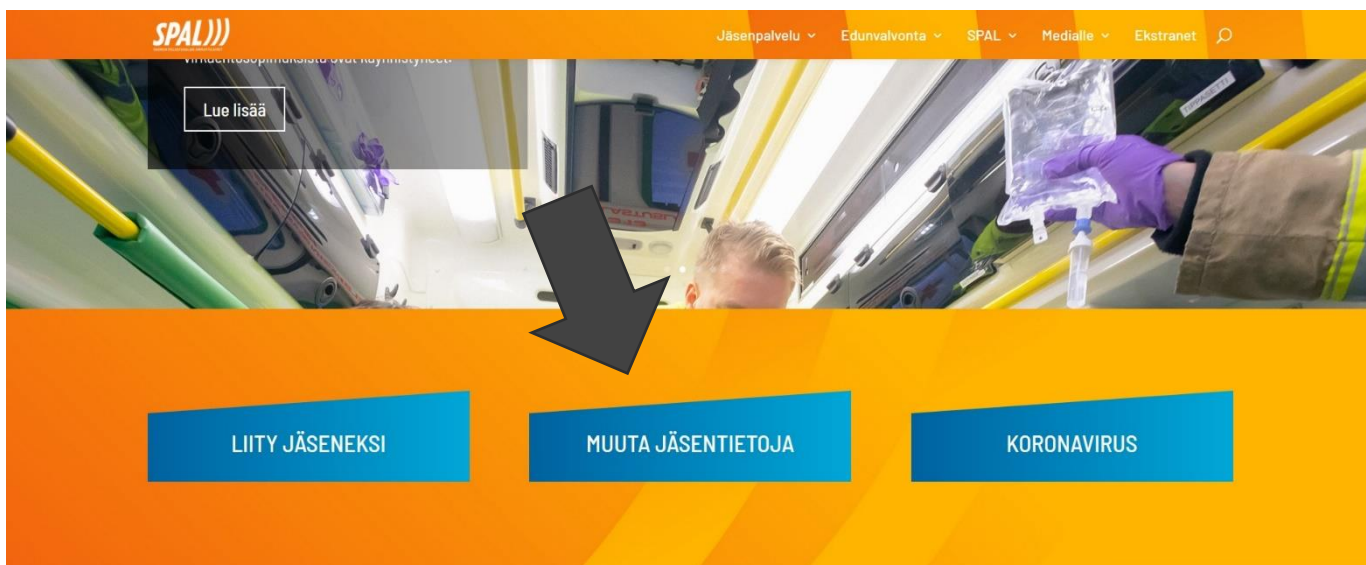


OHJE JÄSENTIETOJEN MUUTTAMISEEN

Mene osoitteeseen www.spal.fi ja valitse etusivulta MUUTA JÄSENTIETOJA.



Valitse seuraavalta sivulta: jäsenpalvelujen verkkoasioinnissa. Sivun aukeaa uuteen välilehteen.

JÄSENPALVELU
TIETOJEN MUUTTAMINEN

Jäsentietojen muuttaminen

Pidäthän liittosi ajan tasalla jos jäsentiedoissasi tapahtuu muutoksia. Ilmoita meille jos esimerkiksi vaihdet työpaikkaa, jätät vuorotteluvapaalle tai puhelinnumerosi muuttuu.

Voit muuttaa tietojasi kätevästi jäsenpalvelujemme verkkoasioinnissa tai perinteisesti postilla. Sähköpostiosoitteen tai puhelinnumeron muutokset voit ilmoittaa myös sähköpostitse liiton toimistoon. Muistathan tilata samalla uuteen puhelinnumeroosi [mobiilijäsenkortin](#).

Muutokset jäsenyydessäsi tulee ilmoittaa liittoon, sillä ne vaikuttavat jäsenmaksuusi. Sähköpostiosoiteesi ja puhelinnumerosi kannattaa pitää myös ajan tasalla, sillä lähetämme sinulle tiedotteita ja kyselyjä ajankohtaisista oman alasi aiheista.

Muuta tietojasi:

- [jäsenpalvelujen verkkoasioinnissa](#)
- täyttämällä, tulostamalla ja lähettämällä postitse liiton toimistoon [SPALin jäsenlomakkeen](#) [pdf-tiedosto]

Ohjeet:

- [verkkoasioinnin ohje](#) [pdf-tiedosto]
- [jäsenlomakkeen täyttöohje](#) [pdf-tiedosto]

KUN KIRJAUDUT ENSIMMÄISTÄ KERTAA:

- Klikkaa *tilaa uusi salasana*.
- Kirjoita sähköpostiosoite jonne varmennuskoodi lähetetään.
- Syötä sähköpostiisi tullut varmennuskoodi sille annettuun kenttään.
- Kirjoita ja vahvista uusi salasana.

HUOM! Mikäli sähköpostia ei löydy, tarkista sähköpostisi roskaposti-kansio. Jos sähköpostia ei löydy, ota yhteyttä liiton toimistolle tietojesi päivittämistä varten.

Yhteystiedot: toimisto@spal.fi tai p. 09 867 8880.

KUN KIRJAUDUT JATKOSSA:

- Kirjoita sähköpostiosoite ja salasana ja sen jälkeen klikkaa *Kirjaudu*.
- Sivun avautuu aloitusnäkyminen, josta voit lähteä tarkastelemaan tietojasi ja tarvittaessa tekemään muutoksia.

Perustiedot välilehdellä voit tarkistaa yhteystietosi ja tarvittaessa muuttaa niitä.

Perustiedot
Jäsenyydet
Työsuhteet
Jäsenmaksun perintä
Vaihda salasanaa

PERUSTIEDOT

Perustiedot

<p>Sukunimi * Salomaki</p> <p>Henkilötunnus</p> <p>Äidinkieli Suomi</p>	<p>Etunimi * Taina</p> <p><input type="checkbox"/> Osoitetietojani ei saa luovuttaa suoramarkkinointiin</p>
--	--

Yhteystiedot

Lähiosoite *

Postinumero *

Matkapuhelin *

Postitoimipaikka *

Sähköposti *

Jäsenyydet välilehdellä näet nykyiset jäsenyystietosi.

Voit tarvittaessa ilmoittaa yhdistyksen vaihdoksesta tai liittyä työttömyyskassaan.

Voit lisäksi ilmoittaa jäsenyyden muista muutoksista: eläkkeelle jäämisestä, vuorotteluvapaalle jäämisestä, opiskelijaksi siirtymisestä tai ilmoittaa jostain muusta muutoksesta, esimerkiksi työttömyydestä.

Perustiedot
Jäsenyydet
Työsuhteet
Jäsenmaksun perintä
Vaihda salasanaa

JÄSENYYPDEN MUUTTAMINEN

Yhdistys / kassa
Alla olevasta valikosta voit ilmoittaa yhdistyksen vaihdosta tai liittyä työttömyyskassaan.
Mikäli yhdistykseesi ei vaihdu, mutta jäsenlaji vaihtuu, valitse silti valikosta nykyinen yhdistykseesi.

Kymenlaakson pelastushenkilöstö KPH

Jäsenlaji
Valitse alla olevasta valikosta vaihtoehto, mikäli jäsenyydessäsi tapahtuu jokin muutos (eläkkeelle jääminen, opiskelijaksi siirtyminen jne.)
Mikäli olet liittymässä kassaan, niin sinun ei tarvitse täyttää jäsenlajia.

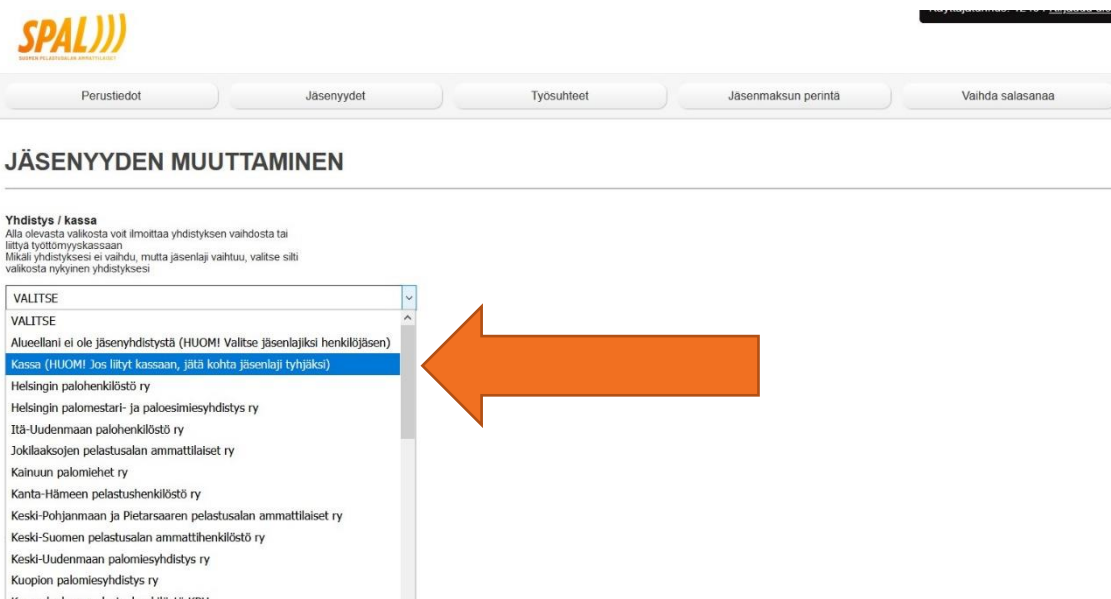
MUU

Muu jäsenlaji
Työtön

Alkamispäivä
17.3.2020

Tai [peruuta](#)

Työttömyyskassaan liittyminen tapahtuu samalta jäsenyydet välilehdeltä. Valitse vetolaatikosta KASSA.



SPAL
SUOMEN PELASTUSALAN AMMATTILAISET

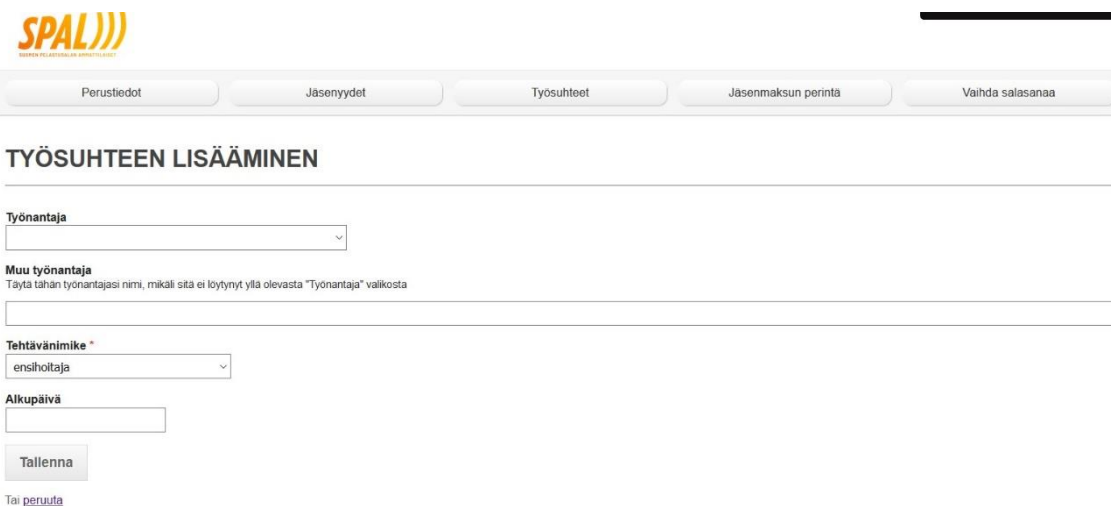
Perustiedot Jäsenyydet Työsuhteet Jäsenmaksun perintä Vaihda salasana

JÄSENYYPDEN MUUTTAMINEN

Yhdistys / kassa
Alla olevasta valikosta voit ilmoittaa yhdistyksen vaihdosta tai liittyä työttömyyskassaan
Mikäli yhdistyksesi ei vaihtu, mutta jäsenlaji vaihtuu, valitse silti valikosta nykyinen yhdistyksesi

VALITSE
VALITSE
Alueellani ei ole jäsenyhdistystä (HUOM! Valitse jäsenlajiksi henkilöjäsen)
Kassa (HUOM! Jos liittyt kassaan, jätä kohta jäsenlaji tyhjäksi)
Helsingin palohenkilöstö ry
Helsingin palomestari- ja paloiesimiesyhdistys ry
Itä-Uudenmaan palohenkilöstö ry
Jokilaaksojen pelastusalan ammattilaiset ry
Kainuun palomiehet ry
Kanta-Hämeen pelastushenkilöstö ry
Keski-Pohjanmaan ja Pietarsaaren pelastusalan ammattilaiset ry
Keski-Suomen pelastusalan ammattihenkilöstö ry
Keski-Uudenmaan palomiesyhdistys ry
Kuopion palomiesyhdistys ry
Kuvastalon pelastusalan ammattilaiset ry

Työsuhteet välilehdellä näet nykyiset työsuhtetietosi.
Voit tarvittaessa ilmoittaa työnantajan vaihdoksesta ja/tai tehtävänimikkeen vaihdoksesta.



SPAL
SUOMEN PELASTUSALAN AMMATTILAISET

Perustiedot Jäsenyydet Työsuhteet Jäsenmaksun perintä Vaihda salasana

TYÖSUHTEEN LISÄÄMINEN

Työnantaja
▼

Muu työnantaja
Täytä tähän työnantajasi nimi, mikäli sitä ei löydyntynyt yllä olevasta "Työnantaja" valikosta

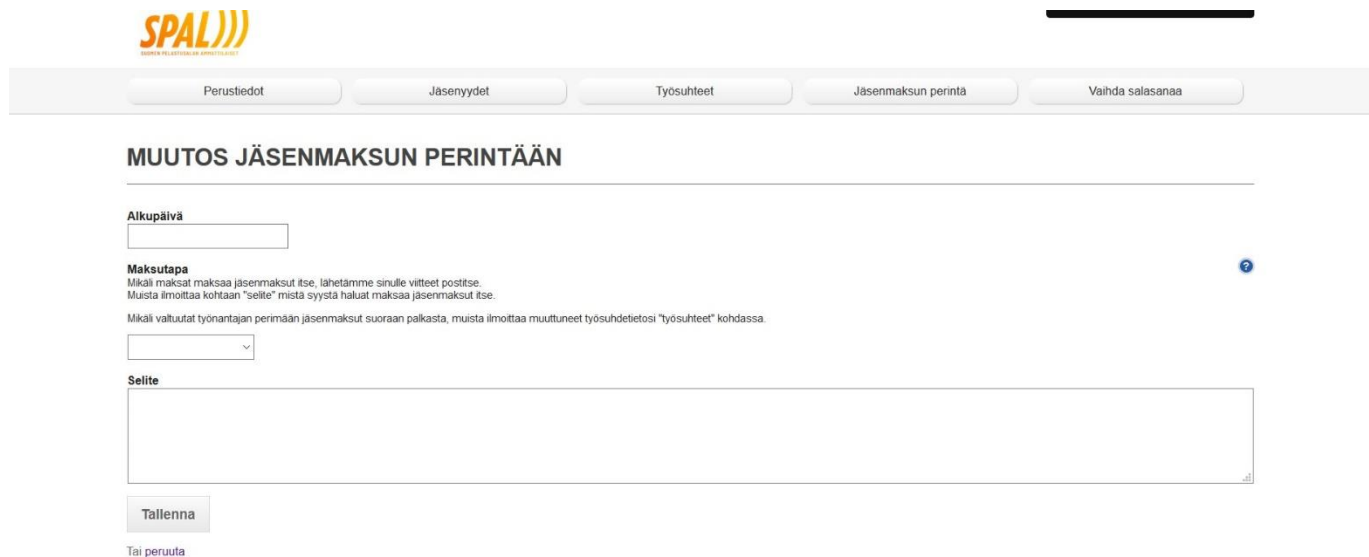
Tehtävänimike *
ensiholtaja ▼

Alkupäivä
□

Tallenna

Tai [peruuta](#)

Jäsenmaksun perintä välilehdellä voit tehdä valtuutuksen, jolla työnantaja perii jäsenmaksut palkasta suoraan. Voit ilmoittaa myös jäsenmaksun maksamisesta itse, esim. opintovapaan aikana. Tällöin jäsenpalvelut toimittavat sinulle jäsenmaksutiedot.



SPAL
SUOMEN PELASTUSALAN AMMATTILAISET

Perustiedot Jäsenyydet Työsuhteet **Jäsenmaksun perintä** Vaihda salasanaa

MUUTOS JÄSENMAKSUN PERINTÄÄN

Alkupäivä

Maksutapa
 Mikäli maksat maksaa jäsenmaksut itse, lähetämme sinulle viitteet postitse.
 Muista ilmoittaa kohtaan "selite" mistä syystä haluat maksaa jäsenmaksut itse.

Mikäli valtuutat työnantajan perimään jäsenmaksut suoraan palkasta, muista ilmoittaa muutuneet työsuhtetietosi "työsuhteet" kohdassa.

Selite

Tallenna

Tai [peruuta](#)

Muista aina lopuksi tallentaa tekemäsi muutokset!